



Sra. Oficial do Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Congonhinhas/PR,

O infra assinado, dentro do que lhe facultam os artigos 167, II, 169 e 213, I da Lei nº 6.015/73, vem requerer seja procedida(o) junto à(s) matrícula(s) nº _____, deste Ofício, a(o) averbação/registro que especifica abaixo:

- Extinção do usufruto face ao falecimento de _____.
- Encerramento da condição resolutiva face à liquidação do débito constante no R- _____ ou na AV- _____.
- Construção de uma edificação com _____ m2.
- Demolição de uma edificação com _____ m2.
- Ampliação de uma construção em _____ m2.
- Alteração de nome de rua ou de número predial.
- Alteração de razão social.
- Alteração ou cadastro de indicação fiscal.
- Unificação ou remembramento.
- Subdivisão ou desmembramento.
- Alteração de estado civil face ao () casamento () falecimento () divórcio
- Abertura de matrícula.
- Averbação e/ou registro do pacto antenupcial.
- Alteração dos dados cadastrais do imóvel rural, tais como os constantes no CAR, CCIR e/ou ITR.
- Alteração dos dados cadastrais dos proprietários.
- Retificação dos dados de registro e/ou averbação.

OUTROS:

Congonhinhas, _____ de _____ de 202____.

Assinatura



REQUERENTE (dados de acordo com o art. 2º do Provimento 61/2017 do CNJ)

Nome: _____

Nacionalidade: _____ Estado Civil: _____

Profissão: _____ Telefone: (____) _____

R.G: _____ SSP/_____ CPF: _____

Endereço: _____

Cidade: _____ Estado: _____

Email: _____

Observações:

1. Reconhecer a firma do(a) requerente;
2. Apresentar os documentos que comprovam o alegado (original ou cópia autenticada)